

DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a Torino il _____,
residente a _____ in _____,
Cod. Fisc. _____, nella sua qualità di legale rappresentante della
Società/Ditta _____ con sede in _____,
Via _____, Codice Fiscale e P. IVA _____

DICHIARA

ai sensi dell'art. 34 e Allegato B, regola 19, del D.Lg. 196 del 30 giugno 2003, che individua le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali da attuare entro il 30 giugno 2005,

- a) che la Società _____, titolare del trattamento, opera nel settore della _____ e tratta dati comuni e sensibili, il tutto e questi ultimi in particolare, limitatamente agli adempimenti del proprio lavoro, oltre che previdenziali, retributivi e fiscali imposti dalla legge, per cui non è soggetta ad obbligo alcuno di notifica al Garante e deve adempiere alle sole misure minime sulla sicurezza. Non vengono inoltre trattati dati inerenti la salute e la vita sessuale dei clienti e dei dipendenti, tuttavia, se si dovesse trattare tale tipologia di dati, verranno individuati i criteri, le misure e le procedure idonee alla cura ed all'utilizzo degli stessi;
- b) che i suddetti dati sono trattati esclusivamente in forma privata e per i motivi evidenziati, servendosi di supporti cartacei e manuali e di n. ____ elaboratore con utilizzo in rete/non in rete e con servizio internet, senza possibilità di accesso da parte del pubblico ai dati stessi; in particolare tutti i terminali in connessione con la rete sono dotati di software antivirus, di programmi antintrusione e di password identificativa per l'accesso degli utenti appositamente incaricati;
- c) di avere attentamente valutato il possibile rischio derivante dai seguenti eventi:

Comportamenti degli operatori:

RISCHIO	SI/NO	IMPATTO SULLA SICUREZZA	PROCEDURE ATTUATE
Sottrazione credenziali di autenticazione	SI/NO	BASSO/MEDIO/ALTO	Descrizione delle stesse
Carenza di consapevolezza, disattenzione, incuria			
Comportamenti sleali o fraudolenti			
Errore materiale			

Eventi relativi agli strumenti:

RISCHIO	SI/NO	IMPATTO SULLA SICUREZZA	PROCEDURE ATTUATE
Azione di virus informatici o di programmi suscettibili di recare danno	SI/NO	BASSO/MEDIO/ALTO	Descrizione delle stesse
Spamming e tecniche di sabotaggio			
Malfunzionamento, indisponibilità e degrado degli strumenti			
Accessi esterni non autorizzati			

Eventi relativi al contesto:

RISCHIO	SI/NO	IMPATTO SULLA SICUREZZA	PROCEDURE ATTUATE
Accessi non autorizzati a locali/reparti ad accesso ristretto	SI/NO	BASSO/MEDIO/ALTO	Descrizione delle stesse
Sottrazioni di documenti contenenti dati			
Eventi distruttivi, naturali o artificiali, nonché dolosi, accidentali o dovuti ad incuria			
Guasto ai sistemi complementari			
Errori umani nella gestione della sicurezza fisica			

- d) di volere adottare le seguenti linee guida ed i seguenti accorgimenti nel programma di adeguamento per dare piena attuazione alle misure di sicurezza la cui inosservanza è penalmente sanzionata:
- inventariazione delle macchine e degli archivi magnetici e cartacei e regolamentazione delle procedure seguite per il trattamento dei dati,
 - analizzare costantemente i rischi a cui sono soggetti dati a causa dei comportamenti degli operatori, degli strumenti utilizzati ed al contesto di utilizzo,
 - individuazione delle persone a cui è consentito l'accesso agli archivi ed al trattamento e rilascio delle autorizzazioni relative,
 - assegnazione delle password per l'accesso ai computers,
 - protezione degli archivi con normali misure di sicurezza e regolamentazione degli accessi alle persone autorizzate,
 - installazione di software antivirus da aggiornarsi periodicamente, aggiornamento costante del sistema operativo utilizzato;
- e) di nominare quale responsabile del trattamento il sig./sig.ra _____, nato/a a _____ il _____, residente a _____, Via _____ che in quanto tale:
- vigila sull'osservanza degli obblighi previsti della disposizioni di legge in relazione alla tipologia dei dati trattati predisponendo ed aggiornando la metodologia necessaria per il corretto comportamento in tema di trattamento dati,
 - provvede a designare il personale incaricato del trattamento impartendo allo stesso le necessarie istruzioni in merito alla raccolta dei dati, al loro inserimento nei programmi gestionali, all'obbligo di riservatezza ed al divieto di divulgazione dei medesimi,
 - dispone l'attribuzione delle password per l'utilizzo dei computer verificando o facendone verificare il corretto utilizzo,
 - provvede a disattivare le credenziali di autenticazione per gli incaricati che cessano dal servizio;
- f) vengono nominati incaricati del trattamento dati i seguenti soggetti:

COGNOME NOME	COD. FISC.	FUNZIONE

- g) sono previsti interventi formativi in sede ad opera del responsabile del trattamento per gli incaricati sia al momento dell'ingresso in servizio, nonché in occasione di cambiamenti di mansioni, di introduzione di nuove metodologie o sistemi di lavoro attinenti al trattamento dei dati per:
- renderli edotti dei rischi che incombono sui dati e sul loro trattamento,
 - informarli sulle misure messe in atto per prevenire eventi dannosi,
 - informarli delle evoluzioni della normativa sulla protezione dei dati con particolare riferimento a quelli sensibili anche in relazione all'attività svolta,

- informarli della responsabilità conseguente al mancato rispetto delle norme di legge,
- informarli degli aggiornamenti avvenuti in tema di misure minime di sicurezza;

Pertanto, ai sensi della D.Lg. 196 del 30 giugno 2003, con la presente dichiarazione la sottoscritta Società titolare del trattamento

SI IMPEGNA

ad attuare le disposizioni previste entro il 30 giugno 2005.

_____, il.....

In fede